

Утверждаю: _____
Заведующий МБДОУ №12
«Аленушка» г.Сальска
О.Ю.Шавлинская
Приказ №24 от 17.02.2025г.



**План
противодействия коррупции
МБДОУ №12 «Аленушка» г.Сальска
на 2025 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители, соисполнители
1	Издание приказа «Об утверждении плана по противодействию коррупции в МБДОУ»	09.01.2025г..	Шавлинская О.Ю., заведующий
2	Разработка плана по противодействию коррупции в МБДОУ	Январь 2025г..	Шавлинская О.Ю., заведующий
3	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	Шавлинская О.Ю., заведующий
4	Обновление пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	Шавлинская О.Ю., заведующий
5	Проведение родительских собраний с отчетом об использовании внебюджетных средств	В течение года	Шавлинская О.Ю., заведующий
6	Размещение информации о «телефоне доверия» управления образования Сальского района на информационном стенде	постоянно	Лукинова Н.Ю., ст.воспитатель
7	Организация работы по соблюдению работниками МБДОУ Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	Лукинова Н.Ю., ст.воспитатель
8	Размещение на официальном сайте МБДОУ материалов, способствующих предотвращению коррупции в сфере образования.	постоянно	Пономарева Н.В., администратор сайта
9	Размещение на сайте публичного отчета о деятельности МБДОУ	1 раз в год	Пономарева Н.В., администратор сайта
10	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, перевода, отчисления, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, информационных стендах, сайте ДОУ	в течение года	Шавлинская О.Ю., заведующий
11	Проведение служебных расследований по обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных	По мере поступления	Шавлинская О.Ю., заведующий

	финансовых средств		
12	Контроль за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей воспитанников ДОУ	постоянно	Шавлинская О.Ю., заведующий
13	Предоставление сведений руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30.04.	Шавлинская О.Ю., заведующий
14	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Июнь декабрь	Лукинова Н.Ю., ст.воспитатель
15	Уведомление начальника управления образования Сальского района о намерении выполнять руководителем иную оплачиваемую работу	по мере необходимости	Шавлинская О.Ю., заведующий